

欠席／遅刻連絡について

- ・欠席と遅刻は、前日から当日の午前8時までにはマチコミで連絡をお願いします。
- ・早退の連絡は、電話や連絡帳等をお願いします。
- ・担任と直接話がしたい場合は、電話連絡でも構いません。
- ・電話の場合は、午前7時50分から午前8時10分までをお願いします。

【マチコミでの欠席連絡方法】

- (1) マチコミアプリを開く
- (2) 画面下の「お休み連絡」アイコンをタップ
- (3) 画面上の「連絡する」アイコンをタップ
- (4) 必要事項を入力（または選択）
 - ①グループ ②クラス（入力の必要なし）
 - ③欠席する方の名前
 - ④対象日
 - ⑤欠席・遅刻（早退の場合は電話か連絡帳で連絡をお願いします。）
 - ⑥申請の理由（※必ずご記入ください。）
- (5) 上記内容を入力、選択後、画面下の「確認」アイコンをタップ
- (6) 内容に間違いがなければ、画面下の「送信」アイコンをタップ（もう一度「送信」）

