マイナンバー確認報告書

１　作成者情報　［教育委員会が記載］

　　所　　属　　　　　　　　部　　　　　　　課　　氏　　名

　　受付番号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | － |  | － |  |  |  |  | － |  |  |  |

［２　以下，学校が記載］

２　支払の相手方　（確認者：　　　　　　　　　　　　学校　　　　　　　　　　　　　　）

氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

生年月日　　　　　　年　　　月　　　日　　事　　由　学校運営協議会委員報酬支払いのため

マイナンバー

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

３　本人確認書類（上記のマイナンバーの提供を受けた場合）

　⑴　番号確認書類

　　□　次のいずれかの書類のコピーを受領

　　□　次のいずれかの書類を目視により確認　（確認日：令和　　年　　月　　日）

　　　　□　マイナンバーカードの裏面（マイナンバーが記載されている面）

　　　　□　通知カード

　　　　□　マイナンバーが記載されている住民票の写し又は住民票記載事項証明書

　　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　⑵　身元確認書類

　　□　次のいずれかの書類のコピーを受領

　　□　次のいずれかの書類を目視により確認　（確認日：令和　　年　　月　　日）

　　　　□　マイナンバーカードの表面（写真が付いている面）

　　　　□　顔写真付き証明書（運転免許証，パスポート，身体障害者手帳，社員証，学生証）

　　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

　　　　次の二つ以上の書類

□　公的医療保険の保険者証

　　　　　□　年金手帳

　　　　　□　国税，地方税，社会保険料，公共料金の領収書

　　　　　□　印鑑登録証明書

　　　　　□　住民票の写し又は住民票記載事項証明書

　　　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

４　マイナンバーの提供を受けられない場合

（上記の受付番号又はマイナンバーのどちらも記録がない場合）

　⑴　マイナンバーの提供依頼方法

　　□　依頼文書を郵送又は対面提示（令和　　年　　月　　日）

　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

⑵　マイナンバーの提供を受けられない場合の経過等

□　源泉徴収票や支払調書へのマイナンバーの記載は法律（国税通則法，所得税法等）で定められた全ての事業者としての義務であることを説明し，再度提供を求めたが，拒否された。

□　マイナンバーの提供を拒否する意思はなく，再度提供を求め承諾を得たが，未提出である。

□　非居住者であるため，マイナンバーを持っていない。

□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）